

**Благотворительный фонд сохранения культурного наследия «Белый Ирис»**  
**ОГРН 1167700056270, ИНН 7721486189, КПП 772101001,**  
**адрес: 109457, Москва, ул. Окская, д. 13**

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор по операционной деятельности

Фонда «Белый Ирис»



Н.А. Внукова/  
сентября 2026 г.

## **ПОЛИТИКА ОПЕРАТОРА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

*(Редакция № 01)*

**Город Москва, 2026 год**

Настоящая Политика определяет принципы, цели, порядок и условия обработки персональных данных, осуществляемой Благотворительный фонд сохранения культурного наследия «Белый Ирис», в том числе посредством Сайта.

**Важно.** Политика является информационным документом и сама по себе не заменяет отдельное согласие субъекта персональных данных, когда согласие требуется законом.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Оператор персональных данных: Благотворительный фонд сохранения культурного наследия «Белый Ирис»; ОГРН 1167700056270; ИНН 7721486189; КПП 772101001; юридический адрес: 109457, г. Москва, ул. Окская, д. 13.

1.2. Почтовый адрес: 117246, г. Москва, Научный проезд, д. 19, помещение 45. Адрес электронной почты для обращений субъектов персональных данных: [naslediek@gmail.com](mailto:naslediek@gmail.com).

1.3. Политика применяется ко всей обработке персональных данных Оператором, включая обработку на Сайте <https://nasledie-iris.org>, в информационных системах, по электронной почте и на бумажных носителях.

1.4. Политика разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными применимыми нормативными актами.

1.5. Оператор обеспечивает неограниченный доступ к Политике на Сайте. Лица, передающие Оператору персональные данные других субъектов, обязаны иметь законное основание для такой передачи.

## **2. ТЕРМИНЫ И ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ**

2.1. Термины «персональные данные», «обработка персональных данных», «автоматизированная обработка», «предоставление», «распространение», «блокирование», «уничтожение», «обезличивание» используются в значениях, установленных Федеральным законом № 152-ФЗ.

2.2. Оператор обрабатывает персональные данные законно и справедливо, для конкретных, заранее определенных целей, не объединяет базы данных с несовместимыми целями и не обрабатывает избыточные данные.

2.3. Точность и достаточность данных обеспечиваются с учетом целей обработки. Данные хранятся не дольше, чем этого требуют цели обработки, договор или закон.

2.4. Обработка осуществляется на основании согласия субъекта, договора с субъектом или по его инициативе, требований закона, законных интересов Оператора и иных оснований, предусмотренных частью 1 статьи 6 Федерального закона № 152-ФЗ.

2.5. Согласие на обработку персональных данных оформляется отдельно от иных документов и информации, подтверждаемых субъектом. Согласие на рассылку, аналитические cookie и распространение данных запрашивается отдельно.

## **3. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ, ЦЕЛИ И СОСТАВ ДАННЫХ**

### **3.1. Посетители Сайта.**

Цели: обеспечение работы и безопасности Сайта, сохранение выбранных настроек; при отдельном согласии — веб-аналитика и улучшение Сайта.

Данные: IP-адрес, дата и время доступа, адрес запрошенной страницы и источника перехода, сведения о браузере, операционной системе и устройстве, технические идентификаторы, файлы cookie, сведения о действиях на страницах.

Основания и сроки: обеспечение запрошенного функционала и законный интерес Оператора — для строго необходимых данных; отдельное согласие — для аналитических данных. Сроки указаны в Политике использования файлов cookie и технических регламентах Оператора.

### **3.2. Лица, направляющие обращения и заявки через Сайт или по электронной почте.**

Цели: идентификация заявителя, рассмотрение обращения, подготовка ответа, ведение переписки, защита прав Оператора и заявителя.

Данные: фамилия, имя, отчество (если указано), телефон, электронная почта, город или регион, содержание обращения, сведения и файлы, добровольно приложенные заявителем.

Срок: до завершения рассмотрения и не более трех лет после последнего содержательного взаимодействия, если более длительное хранение не требуется для договора, спора или исполнения закона.

### **3.3. Волонтеры, хранители, участники проектов, образовательных программ и мероприятий.**

Цели: рассмотрение заявки, связь, организация участия, обеспечение безопасности, проезда, размещения и допуска к работам, подтверждение участия, отчетность по проектам и грантам.

Данные: фамилия, имя, отчество; дата рождения или возраст, если это необходимо для допуска; телефон, электронная почта; город и регион; сведения об опыте, навыках, предпочтениях и доступности; данные документа, удостоверяющего личность, — только при объективной необходимости и, как правило, вне открытой веб-формы; иные сведения, прямо запрошенные в конкретной заявке.

Срок: по неподдержанной заявке — не более одного года; по состоявшемуся участию — в течение проекта и не более пяти лет после его завершения, если иной срок не установлен законом, грантовой документацией или договором.

#### **3.4. Пользователи платформы волонтерского фандрайзинга и авторы сборов.**

Цели: создание учетной записи и страницы сбора, проверка заявки, сопровождение сбора, связь с автором, предотвращение злоупотреблений, исполнение условий платформы и отчетность.

Данные: фамилия, имя, отчество; телефон, электронная почта; город или регион; сведения профиля и проекта; тексты, фотографии, видео и иные материалы, предоставленные автором; технические сведения учетной записи; история операций и взаимодействия с Фондом.

Срок: в течение действия учетной записи или сбора и не более пяти лет после завершения соответствующих отношений, если более длительный срок не требуется законом. Открытое размещение имени, изображения и истории допускается только на основании отдельного согласия на распространение.

#### **3.5. Жертвователи.**

Цели: заключение и исполнение договора пожертвования, учет и подтверждение платежа, направление обязательных и отчетных сообщений, бухгалтерский и налоговый учет, возврат ошибочного платежа, защита от мошенничества.

Данные: фамилия, имя, отчество или указанное имя; телефон и электронная почта, если сообщены; сумма, дата, назначение и идентификатор платежа; сведения, поступившие от банка, платежного сервиса или оператора связи. Полные данные банковской карты Фондом не запрашиваются и не хранятся.

Основания и сроки: договор пожертвования, исполнение закона и законный интерес в подтверждении операции. Данные хранятся в течение сроков, установленных законодательством о бухгалтерском учете, налогах и архивном деле. Информационная или рекламная рассылка осуществляется только по отдельному согласию.

#### **3.6. Подписчики информационных и рекламных сообщений.**

Цели: направление новостей, отчетов, приглашений, информации о проектах, мероприятиях, пожертвованиях и иных материалах Фонда по выбранным каналам.

Данные: имя, адрес электронной почты, номер телефона, выбранные каналы и тематики, сведения о предоставлении и отзыве согласия, техническая статистика доставки и взаимодействия с сообщением.

Основание и срок: отдельное предварительное согласие; до его отзыва, но не более трех лет с даты предоставления без повторного подтверждения.

#### **3.7. Кандидаты на работу, работники и бывшие работники.**

Цели: подбор персонала, заключение и исполнение трудовых и гражданско-правовых договоров, кадровый, бухгалтерский и воинский учет, охрана труда, предоставление гарантий, отчетность и защита прав сторон.

Данные: сведения резюме и анкеты; контактные данные; сведения об образовании, квалификации и опыте; документы и данные, предусмотренные трудовым, налоговым, пенсионным и иным законодательством; сведения о выплатах и банковском счете; иные данные, необходимые для соответствующей законной цели.

Сроки определяются трудовым, налоговым, бухгалтерским и архивным законодательством. Данные кандидата, которому отказано, уничтожаются в течение 30 дней после достижения цели, если отсутствует отдельное согласие на кадровый резерв или иной законный спорный интерес.

#### **3.8. Контрагенты — физические лица, представители и работники контрагентов, партнеров и грантодателей.**

Цели: переговоры, заключение и исполнение договоров, проверка полномочий и добросовестности, расчеты, деловая переписка, отчетность, защита прав и законных интересов.

Данные: фамилия, имя, отчество; должность и место работы; телефон, электронная почта; сведения о полномочиях; реквизиты договора, платежа и документов; данные, обязательные по закону для договора и учета.

Срок: в течение отношений и далее в сроки, установленные гражданским, налоговым, бухгалтерским и архивным законодательством, а также применимыми сроками исковой давности.

#### **3.9. Лица, персональные данные которых размещаются в открытом доступе.**

Цели: публикация страниц сборов, историй волонтеров и хранителей, отчетов, новостей и материалов о деятельности Фонда.

Данные: только категории и конкретные сведения, прямо выбранные субъектом в отдельном согласии на обработку персональных данных, разрешенных для распространения.

Срок: указанный в отдельном согласии либо до поступления требования о прекращении распространения. Запреты и условия субъекта обязательны для Оператора.

#### **4. СПЕЦИАЛЬНЫЕ И БИОМЕТРИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ**

4.1. Оператор не запрашивает через общедоступные формы Сайта сведения о здоровье, расовой или национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, интимной жизни, судимости и иные специальные категории персональных данных, если это прямо не требуется законом или конкретным проектом.

4.2. Если специальные данные объективно необходимы, Оператор до их сбора определяет отдельную цель, правовое основание, минимальный состав, срок и способ защиты и получает согласие в требуемой законом форме.

4.3. Фотографии, видео и голос не используются Оператором для установления личности на основании физиологических и биологических особенностей и не обрабатываются как биометрические данные, если Оператор отдельно не уведомил субъекта и не получил требуемое письменное согласие.

4.4. Поля веб-форм должны быть защищены от записи сервисами воспроизведения сессий. Запрещается передавать в веб-аналитику пароли, платежные реквизиты, паспортные и иные непосредственно идентифицирующие данные.

#### **5. ПОРЯДОК И СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ**

5.1. Оператор осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, предоставление, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных с использованием средств автоматизации и без них.

5.2. Источниками данных являются сам субъект, его законный представитель, контрагент при наличии основания, банки, платежные системы и операторы связи в части сведений об операции, а также общедоступные источники в случаях, допускаемых законом.

5.3. Доступ получают только работники и привлеченные лица, которым он необходим для выполнения обязанностей и которые связаны требованиями конфиденциальности и безопасности.

5.4. Оператор не принимает решений, порождающих юридические последствия для субъекта, исключительно на основании автоматизированной обработки, если иное не допускается законом и субъект не уведомлен.

#### **6. ПЕРЕДАЧА ДАННЫХ И ПРИВЛЕЧЕННЫЕ ЛИЦА**

6.1. Оператор может предоставлять необходимые данные банкам, платежным системам и операторам связи; государственным органам при наличии законного требования; аудиторам, грантодателям и партнерам в обезличенном либо минимально необходимом составе; лицам, обрабатывающим данные по поручению Оператора.

6.2. При поручении обработки договор должен определять перечень данных и действий, цели, конфиденциальность, меры защиты, требования к уведомлению об инцидентах, локализации и уничтожению данных.

6.3. Для веб-аналитики после отдельного согласия может использоваться сервис «Яндекс.Метрика» ООО «ЯНДЕКС» (119021, Россия, г. Москва, ул. Льва Толстого, д. 16). Состав данных и сроки раскрыты в Политике использования файлов cookie.

6.4. Платежные данные, вводимые на странице независимого платежного сервиса, обрабатываются соответствующим сервисом как самостоятельным оператором по его документам. Фонд получает только сведения, необходимые для учета и подтверждения пожертвования.

6.5. Актуальный перечень лиц, которым Оператор поручил обработку данных посетителей Сайта, подлежит ведению Оператором и предоставляется субъекту по запросу в части, не составляющей охраняемую законом тайну.

#### **7. ЛОКАЛИЗАЦИЯ И ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА**

7.1. При сборе персональных данных граждан Российской Федерации через Интернет Оператор обеспечивает их запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение и извлечение с использованием баз данных, находящихся в Российской Федерации, кроме прямо предусмотренных законом случаев.

## **8. ПРАВА СУБЪЕКТА И ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЙ**

8.1. Субъект вправе получать сведения об обработке, требовать уточнения, блокирования или уничтожения неполных, неточных, устаревших, незаконно полученных или избыточных данных, отозвать согласие, потребовать прекратить обработку и распространение в предусмотренных законом случаях, а также обжаловать действия Оператора.

8.2. Обращение направляется по адресу 109457, Москва, ул. Окская, д. 13 или [naslediek@gmail.com](mailto:naslediek@gmail.com). В обращении следует указать фамилию, имя, отчество (при наличии), контакт для ответа, сведения, позволяющие подтвердить отношения с Оператором, и содержание требования. Оператор вправе запросить подтверждение личности в объеме, необходимом для предотвращения раскрытия данных постороннему лицу.

8.3. Оператор отвечает и исполняет требования в сроки, установленные Федеральным законом № 152-ФЗ. Если после отзыва согласия существует иное законное основание, обработка продолжается только в необходимом объеме.

8.4. Отказ от согласия на необязательную обработку не ограничивает доступ к общедоступной информации Сайта. Отсутствие данных, объективно необходимых для заявки, договора или участия в мероприятии, может сделать исполнение соответствующего запроса невозможным.

## **9. ЗАЩИТА, УТОЧНЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ДАННЫХ**

9.1. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры: назначает ответственное лицо, утверждает локальные акты, ограничивает доступ, учитывает носители, использует средства защиты, резервное копирование, обучение и контроль.

9.2. При выявлении неточности данные блокируются на период проверки и уточняются при наличии подтверждения. При выявлении неправомерной обработки она прекращается в сроки, установленные законом.

9.3. После достижения цели или отзыва согласия данные уничтожаются в срок не более 30 дней, если иной срок не предусмотрен договором или законом и отсутствует иное законное основание обработки. Уничтожение подтверждается актом или выгрузкой из журнала событий в предусмотренных случаях.

9.4. При инциденте Оператор принимает меры по прекращению нарушения, минимизации последствий, внутреннему расследованию и уведомлению Роскомнадзора и иных лиц в случаях и сроки, установленные законом.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Политика действует с даты утверждения. Новая редакция размещается на Сайте и применяется к обработке после даты ее вступления в силу, если иное не предусмотрено законом.

10.2. Оператор пересматривает Политику при изменении законодательства, целей, состава данных, информационных систем, сервисов и получателей данных.

10.3. Недействительность отдельного положения не влияет на действительность остальных положений.

## **11. СВЕДЕНИЯ ОБ ОПЕРАТОРЕ**

Благотворительный фонд сохранения культурного наследия «Белый Ирис»

ОГРН 1167700056270; ИНН 7721486189; КПП 772101001.

Юридический адрес: 109457, г. Москва, ул. Окская, д. 13.

Почтовый адрес: 117246, г. Москва, Научный проезд, д. 19, помещение 45.

Сайт: <https://nasledie-iris.org>.

Электронная почта по вопросам персональных данных: [naslediek@gmail.com](mailto:naslediek@gmail.com).