УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием Учредителей
протокол № 1
от «21» февраля 2016 г.

УСТАВ
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА
«СОХРАНЕНИЕ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
«БЕЛЫЙ ИРИС»

г. Москва

2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Благотворительный фонд «Сохранение культурного наследия «Белый Ирис»** (далее – «Фонд») является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной физическими лицами на основе их добровольных имущественных взносов, преследующей социальные, благотворительные, культурные, образовательные и иные общественно полезные цели, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не передающей полученную прибыль Учредителям. Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

1.2. Деятельность Фонда осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» и настоящим Уставом.

1.3. Организационно-правовая форма – Фонд.

1.4. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.5. Место нахождения Фонда: г. Москва

1.6. По месту нахождения Фонда находится его постоянно действующий орган – Директор Фонда.

1.7. Полное официальное наименование Фонда: Благотворительный фонд «Сохранение культурного наследия «Белый Ирис».

Сокращенное наименование фонда на русском языке: Фонд «Белый Ирис».

Полное наименование Фонда на английском языке: Charitable foundation «Conservation of cultural heritage «White Iris».

Сокращенное наименование фонда на английском языке: Foundation «White Iris».

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ФОНДА

2.1. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между Учредителями и работниками Фонда в качестве их доходов. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда он должен направляться на реализацию уставных целей.

Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе. Фонд вправе заниматься предпринимательской и иной приносящий доход деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых создан Фонд, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

2.2. Фонд может участвовать в ассоциациях и союзах, создаваемых на договорной основе, для расширения своих возможностей в реализации уставных целей.

2.3. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. Фонд имеет самостоятельный баланс или смету, печать с полным наименованием Фонда на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, а также может иметь эмблему.

Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

Фонд имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять

имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде и третейском суде.

2.5. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с настоящим Уставом.

2.6. Фонд самостоятелен в подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.7. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Создание Фондом филиалов и открытие представительств на территориях иностранных государств осуществляется в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

Филиалы и представительства Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

2.8. Руководители филиалов и представительств назначаются по решению Директора Фонда и действуют на основании доверенности, выданной Директором Фонда.

Руководители филиалов и представительств нанимаются на работу по трудовому договору. Руководители филиалов и представительств не реже одного раза в год отчитываются о деятельности филиалов и представительств перед Директором и Попечительским Советом Фонда.

Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Фонд.

2.9. Фонд вправе пользоваться кредитами банков и иных кредитных учреждений, а также привлекать дополнительные средства для обеспечения реализации целей своей деятельности за счет иных источников в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

2.10. Фонд вправе осуществлять права землепользователя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Целью деятельности Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов, других, не запрещенных законодательством, поступлений, направляемых на:

- охрану и должное содержание зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;
- оказание всесторонней помощи в проведении первоочередных противоаварийных работ (консервация), строительстве, восстановлении, реставрации храмов, часовен, других общественно-значимых культовых объектов, в том числе памятников истории, архитектуры, культуры;
- содействие добровольческой деятельности;
- содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;
- содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;
- оказание помощи инвалидам, сиротам, престарелым гражданам, другим слоям населения, нуждающимся в постоянном попечительстве;

- содействие укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;
- содействие деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы.

3.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности, направленных на достижение целей, ради которых создан Фонд:

- разрабатывает и реализует соответствующие программы, проекты, мероприятия, осуществляет их финансирование;
- занимается деятельностью по привлечению ресурсов для достижения целей Фонда, формирование и дальнейшее использование в установленном действующим законодательстве порядке целевых капиталов;
- контролирует использование финансовых и материальных ресурсов, выделяемых Фондом юридическим организациям и физическим лицам или получаемых ими при содействии Фонда, и приостановление финансирования в случаях выявления нарушений целевого использования средств;
- финансирует научные, прикладные, маркетинговые, социологические и иные исследования и разработки, способствующие достижению целей деятельности Фонда;
- проводит работы по поиску, идентификации и архитектурному анализу памятников архитектуры, искусства, истории церквей, соборов и других общественно-значимых культовых объектов, находящихся в аварийном состоянии;
- организует и финансирует мероприятия, направленные на проведение первоочередных противоаварийных работ, консервацию, реконструкцию и реставрацию памятников культурного наследия, эксплуатацию и должное функционирование инженерных систем;
- финансирует и организовывает проектно-конструкторские, архитектурные и строительные работы, связанные с сохранением памятников культурного наследия;
- финансирует мероприятия, направленные на формирование материально-технической базы объектов культурного наследия;
- организовывает и финансирует закупки оборудования, материалов и прочего инвентаря необходимого для восстановления, функционирования, охраны и обеспечения должного содержания памятников культурного наследия;
- финансирует и организовывает историко-архивные, археологические, топографические и иные исследования, связанные с памятниками культурного значения, имеющие значение для общества;
- разрабатывает и реализует программы по интегрированию восстановленных памятников в современную жизнь общества;
- организует и проводит мероприятия по историко-культурному просвещению населения и возрождению традиций народного творчества;
- осуществляет популяризацию памятников истории и архитектуры федерального, регионального и местного значений;
- организует и проводит конференции, форумы, выставки, культурные, спортивные и иные массовые мероприятия в целях реализации уставных задач Фонда;
- создает творческие коллективы, экспертные советы, комиссии, в том числе с привлечением иностранных специалистов;
- создает и поддерживает информационный ресурс (сайт в сети Интернет), обеспечивающий широкий публичный доступ к информации о деятельности Фонда;
- осуществляет сотрудничество со средствами массовой информации по освящению своей уставной деятельности;

- осуществляет публичный сбор частных пожертвований (фандрайзинг) для направления их на реализацию уставных целей Фонда;
- осуществляет тесное сотрудничество с общественными, религиозными организациями, органами власти разных уровней в практическом достижении целей Фонда, в осуществлении торгово-экономического, научно-технического и культурного сотрудничества;
- организует предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность для достижения целей деятельности Фонда;
- осуществляет благотворительную, информационную, методическую, экспертную, консультационную, издательскую, культурно-просветительскую, социальную, туристско-экскурсионную деятельность, соответствующую целям Фонда и не запрещенную законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФОНДА

4.1. Фонд имеет право:

- реализовывать в полном объеме права, предусмотренные законодательством Российской Федерации о некоммерческих и благотворительных организациях;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- заниматься деятельностью по привлечению финансовых и материальных ресурсов;
- контролировать использование финансовых и материальных ресурсов, выделяемых Фондом, и приостанавливать финансирование в случаях выявления нарушений целевого использования средств;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- учреждать средства массовой информации, осуществлять издательскую деятельность;
- совершать как в России, так и за границей всякого рода сделки с российскими и иностранными объединениями, предприятиями, организациями и фирмами, а также отдельными гражданами для достижения уставных целей;
- привлекать к участию в работе различные предприятия, учреждения, иные организации и отдельных физических лиц как на территории России, так и за рубежом;
- в установленном законом порядке командировать сотрудников Фонда за границу и принимать российских и иностранных партнёров и специалистов для обмена опытом;
- осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей Фонда;
- самостоятельно распоряжаться своим имуществом и средствами;
- формировать и пополнять целевой капитал, инвестировать его, в том числе путем размещения средств на банковских депозитах и направлять полученные средства на уставную деятельность Фонда;
- самостоятельно планировать свою финансовую и хозяйственную деятельность;
- учреждать хозяйственные общества;
- создавать филиалы и открывать представительства в Российской Федерации и за рубежом.

4.2. Фонд обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также настоящий Устав;
- использовать имущество для целей, определенных настоящим Уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества;
- представлять информацию о своей деятельности органам государственной власти.

5. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

5.1. Учредителями Фонда являются полностью дееспособные граждане Российской Федерации. Органы государственной власти и органы местного самоуправления, а также государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения не могут выступать учредителями благотворительной организации.

5.2. Граждане и (или) юридические лица могут оказывать содействие в деятельности Фонда как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационной и иной помощи Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

5.3. Граждане и (или) юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ. оказания услуг (добровольческой деятельности) (далее – добровольцы. волонтеры), осуществляют свою деятельность на условиях, закрепленных в гражданско-правовом договоре, который заключается между Фондом и добровольцем и предметом которого являются безвозмездное выполнение добровольцем работ и (или) оказание услуг в рамках благотворительной деятельности Фонда.

5.4. Учредители имеют право:

- участвовать лично в Общем собрании Учредителей с правом голоса по всем вопросам его компетенции;
- вносить предложения в повестку дня Общего собрания Учредителей в порядке, предусмотренном настоящим Уставом Фонда;
- получать информацию о деятельности Фонда и знакомиться с документами Фонда;
- быть избранными в состав Попечительского совета Фонда;
- быть избранными Директором Фонда;
- осуществлять иные права, предусмотренные законами и настоящим Уставом.

5.5. Лица, оказывающие содействие Фонду, имеют право:

- получать консультационную, экспертную, посредническую, научно-техническую и иную помощь, соответствующую целям деятельности Фонда, на условиях, установленных Попечительским советом Фонда, а также договорами;
- в любое время прекратить свою деятельность в работе Фонда.

Фонд ведет учет лиц, содействующих его деятельности, в отдельном реестре.

5.6. Лица, оказывающие содействие Фонду, обязаны:

- при осуществлении благотворительных программ и мероприятий Фонда действовать строго в соответствии с требованиями его Устава;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;
- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

6. ОРГАНЫ ФОНДА

6.1. Органами управления Фонда являются:

Общее собрание Учредителей - высший коллегиальный орган Фонда, который осуществляет общее руководство деятельностью Фонда;

Попечительский совет – орган, осуществляющий надзорные функции и обеспечивающий контроль за деятельностью Фонда;

Директор Фонда - единоличный исполнительный орган Фонда.

6.2. Высшим коллегиальным органом Фонда является Общее собрание Учредителей.

6.3. К исключительной компетенции Общего собрания Учредителей Фонда относится:

1) внесение изменений в устав Фонда, утверждение устава в новой редакции;

2) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;

3) избрание членов Попечительского Совета и досрочное прекращение их полномочий;

4) избрание Директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;

5) определение условий трудового договора с Директором Фонда;

6) утверждение аудитора Фонда или аудиторской организации;

7) утверждение благотворительных программ;

8) утверждение бюджета Фонда и его корректировок;

9) утверждение годовых отчетов, годовой бухгалтерско-финансовой отчетности;

10) определение порядка ведения Общего собрания Учредителей;

11) утверждение внутренних документов, регулирующих деятельность органов Фонда;

12) принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях;

13) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;

14) одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;

15) определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава ее учредителей;

16) создание филиалов, открытие представительств Фонда и их ликвидация;

17) образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий.

6.4. Вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания Учредителей, не могут быть переданы на решение Попечительского совета и Директора Фонда.

6.5. Решения Общего собрания Учредителей по всем вопросам, отнесенным к его компетенции, принимаются единогласно всеми Учредителями.

6.6. Решение по вопросам, указанным в подпунктах 1-3, 6, 8, 9, 11-13, 16 пункта 6.3. Устава, принимается Общим собранием Учредителей с учетом рекомендаций Попечительского совета Фонда.

6.7. Функции председательствующего на Общем собрании Учредителей осуществляет один из Учредителей, присутствующий на Общем собрании Учредителей и не являющейся исполнительным органом Фонда.

6.8. Годовое Общее собрание Учредителей проводится не ранее чем через два месяца и не позднее чем через шесть месяцев после окончания финансового года.

На годовом Общем собрании Учредителей в обязательном порядке решается вопрос об утверждении годового отчета Фонда и годовой бухгалтерско- финансовой отчетности.

6.9. Проводимые помимо годового Общего собрания Учредителей являются внеочередными.

Внеочередное Общее собрание Учредителей проводится на основании требования Учредителя, Попечительского совета и аудитора (аудиторской организации) Фонда.

6.10. Общее собрание Учредителей проводится в форме совместного присутствия Учредителей для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

6.11. При проведение Общего собрания Учредителей в форме совместного присутствия Учредители принимают непосредственное участие в таком собрании.

6.12. Право на участие в Общем собрании Учредителей осуществляется Учредителем лично.

6.13. Сообщение о проведение Общего собрания Учредителей и информация (материалы) по вопросам повестки дня Общего собрания Учредителей направляются каждому Учредителю по электронной почте не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты его проведения.

6.14. Общее собрание Учредителей правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие все Учредители.

При отсутствии кворума для проведения Общего собрания Учредителей должно быть в течение 15 (пятнадцать) дней проведено повторное Общее собрание Учредителей с той же повесткой дня.

6.15. Протокол Общего собрания Учредителей составляется не позднее 3 (трех) рабочих дней после закрытия Общего собрания Учредителей. Протокол подписывается председательствующим на Общем собрании Учредителей Фонда и секретарем Общего собрания Учредителей Фонда.

6.16. **Попечительский совет Фонда** является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

6.17. Попечительский совет Фонда формируется Общим собранием Учредителей Фонда сроком на 3 (три) года в составе не менее 3 (трёх) человек.

Членом Попечительского совета может быть только физическое лицо.

В состав Попечительского совета приглашаются пользующиеся авторитетом граждане, поддерживающие цели деятельности Фонда.

Лица, избранные в состав Попечительского совета, могут переизбираться неограниченное число раз.

По решению Общего собрания Учредителей полномочия членов (члена) Попечительского совета могут быть прекращены досрочно.

6.18. К компетенции Попечительского совета относится решение следующих вопросов:

1) рассмотрение отчета директора Фонда о результатах деятельности Фонда;

2) рассмотрение отчетов руководителей филиалов и представительств Фонда;

3) рассмотрение заключения аудитора (аудиторской организации) Фонда;

4) определение размера оплаты и иных существенных условий договора с аудитором (аудиторской организации) Фонда;

5) утверждение условий получения консультационной, экспертной, посреднической, научно-технической и иной помощи, соответствующие целям и задачам Фонда;

6) утверждение внутренних документов по вопросам компетенции Попечительского совета, определенным пунктом 6.18 Устава, за исключением внутренних документов, утверждение которых относится к компетенции Общего собрания Учредителей, а также иных внутренних документов, утверждение которых отнесено компетенции Директора Фонда;

7) рассмотрение отчета о выполнении решений Общего собрания Учредителей и Попечительского совета;

8) рекомендации Общему собранию Учредителей:

- по назначению ликвидационной комиссии и утверждению ликвидационных балансов Фонда;
- по условиям трудового договора с Директором Фонда;
- по благотворительным программам;
- по годовому отчету и годовой бухгалтерско-финансовой отчетности Фонда;

- по бюджету Фонда и его корректировкам;
- по внутренним документам, регулирующим деятельность органов Фонда;
- по созданию коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях;
- по созданию филиалов, открытию представительств и их ликвидации;
- по определению приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;

9) избрание Председателя Попечительского совета и досрочное прекращение его полномочий;

10) избрание заместителя Председателя Попечительского совета и досрочное прекращение его полномочий;

11) избрание и прекращение полномочий секретаря Попечительского совета, утверждение Положения о секретаре Попечительского совета Фонда.

Вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета, не могут быть переданы на решение Директору Фонда.

6.19. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на его заседании присутствует более половины членов Попечительского совета.

На заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов при проведении голосования решающим является голос Председателя Попечительского совета.

Решения на заседании Попечительского совета принимаются простым большинством голосов членов Попечительского совета, принимающих участие в заседании.

Член Попечительского совета, отсутствующий на заседании Попечительского совета, вправе письменного изложить свое мнение по вопросам повестки дня, которое учитывается при подведении итогов голосования и определения кворума.

Передача права голоса членом Попечительского совета иному лицу не допускается.

Заседания Попечительского совета созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Попечительского совета созывается Председателем Попечительского совета по его собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Попечительского совета, Директора и Аудитора (аудиторской организации) Фонда.

На заседаниях Попечительского совета Фонда ведется протокол, который должен быть составлен и подписан не позднее 3 (трех) рабочих дней Председателем и секретарем заседания.

6.20. Для выполнения возложенных на него функций Попечительский Совет Фонда вправе:

- знакомиться со всеми документами, утверждаемыми Общим собранием Учредителей и Директором Фонда;
- получать справки и разъяснения от любых должностных лиц Фонда по вопросам его деятельности;
- знакомиться с бухгалтерско-финансовой отчетностью Фонда;
- выносить на рассмотрение других органов Фонда любые вопросы, относящиеся к их компетенции.

6.21. Члены Попечительского Совета выполняют свои обязанности в этом органе на общественных началах.

6.22. **Директор Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда,** осуществляющим текущее руководство деятельностью Фонда. Директор Фонда назначается Общим собранием Учредителей сроком на 3 (три) года.

6.23. Директор Фонда обладает следующими полномочиями:

- представляет Фонд в органах государственной власти, в других организациях и общественных объединениях, в том числе представляет в орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда, отчёт о его деятельности, содержащий сведения о:

финансово-хозяйственной деятельности, подтверждающие соблюдение требований законодательства по использованию имущества и расходованию средств Фонда; персональном составе Попечительского совета Фонда; составе и содержании благотворительных программ Фонда; содержании и результатах деятельности Фонда; нарушениях требований Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению;

- утверждает организационную структуру, штатное расписание, должностные инструкции, осуществляет прием и увольнение работников Фонда;
- принимает меры поощрения работников и налагает взыскание на них;
- обеспечивает взаимодействие с органами государственной власти, государственными, общественными, финансовыми и международными организациями;
- руководит текущей деятельностью Фонда;
- открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях, имеет право первой подписи на платежных финансовых документах Фонда;
- издает приказы, распоряжения, утверждает инструкции и другие акты, обязательные для исполнения работниками Фонда;
- определяет условия оплаты труда работников Фонда;
- распоряжается имуществом Фонда в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом в пределах сметы, утвержденной Правлением Фонда;
- без доверенности действует от имени Фонда;
- заключает договоры и совершает иные сделки от имени Фонда;
- принимает решения о судебной защите интересов Фонда в судах общей юрисдикции, в арбитражных и третейских судах;
- осуществляет иные полномочия, не отнесенные настоящим Уставом к компетенции Общего собрания Учредителей и Попечительского совета Фонда.

6.24. Порядок деятельности Директора Фонда и принятие им решений регулируется настоящим Уставом, внутренними документами Фонда, а также трудовым договором, заключенным между Фондом и лицом, осуществляющим функции Директора Фонда.

Трудовой договор от имени Фонда подписывается председательствующим на Общем собрании Учредителей или лицом, уполномоченным Общим собранием Учредителей.

7. ИМУЩЕСТВО ФОНДА, ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

7.1. В собственности или на ином вещном праве Фонда могут находиться в соответствии с законодательством Российской Федерации здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги, информационные ресурсы, результаты интеллектуальной собственности и иное имущество. Фонд может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

- взносы Учредителей Фонда;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение

кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

- доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труд добровольцев (волонтеров);
- другие не запрещенные законом поступления.

7.3. Доходы от предпринимательской деятельности Фонда не могут перераспределяться между Учредителями Фонда и должны использоваться только для достижения уставных целей Фонда.

Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) Учредителям Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

7.4. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.

7.5. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. В случае если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 (восьмидесяти) процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение 1 (одного) года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 (двадцати) процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 (восьмидесяти) процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

7.7. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов. имеющих научно-историческое значение, в центральные архивы в соответствии с перечнем документов, согласованным с объединением; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

7.8. По месту нахождения исполнительного органа Фонд хранит следующие документы:

- свидетельство о государственной регистрации Фонда;
- Устав;

- внутренние документы Фонда;
- протоколы заседаний Общего собрания Учредителей Фонда, Попечительского совета Фонда;
- приказы;
- договоры;
- заключения аудитора;
- благотворительные программы;
- бюджеты Фонда;
- отчеты о деятельности Фонда;
- отчеты о деятельности филиалов и представительств;
- документы бухгалтерской отчетности, а также другие документы, хранение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8. АУДИТОР

8.1. Для проверки и подтверждения годовой бухгалтерской отчетности и годового отчета Фонда Общее собрание Учредителей утверждает аудитора или аудиторскую организацию Фонда.

8.2. Размер оплаты услуг аудитора (аудиторской организации), а также иные существенные условия договора с аудитором (аудиторской организации) определяются Попечительским советом Фонда.

8.3. Аудитор (аудиторская организация) Фонда осуществляет проверку деятельности Фонда в соответствии с правовыми актами Российской Федерации и на основании заключаемого с ним договора.

8.4. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда аудитор (аудиторская организация) Фонда составляет заключение, в котором должны содержаться:

1) подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах Фонда;

2) информация о фактах нарушения Фондом установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также требований правовых актов Российской Федерации при осуществлении Фондом финансово-хозяйственной деятельности.

9. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

9.1. Благотворительной программой является комплекс мероприятий, утвержденных Общим собранием Учредителей Фонда и направленных на решение конкретных задач, соответствующих его уставным целям.

9.2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов Фонда (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

10.1. Деятельность Фонда может быть прекращена путем ликвидации.

Ликвидация Фонда осуществляются на основании и в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях.

10.2. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда, принятому на основании заявления заинтересованных лиц. Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

10.4. При ликвидации имущество и средства Фонда, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на уставные цели Фонда и не подлежат перераспределению между Учредителями Фонда.

10.5. Документы Фонда по личному составу штатного аппарата после ликвидации Фонда передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

10.6. Решение о ликвидации Фонда направляется в зарегистрировавший Фонд орган для исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

10.7. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения и дополнения в Устав утверждаются Общим собранием Учредителей с учетом рекомендаций Попечительского совета и подлежат государственной регистрации.

11.2. Государственная регистрация изменений и дополнений Устава Фонда осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменения и дополнения в Устав Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации Благотворительного фонда «Сохранение культурного наследия «Белый Ирис» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 26 апреля 2016 г. (учетный номер 7714015489).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 28 апреля 2016 г. за основным государственным регистрационным номером 1167700056270.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью четырнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Москве

В.В. Федоров _____

«10» мая 2016 г.